

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета, профессор

А. И. Трубилин

27.05. 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов

Положение университета

Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
версия 1.1

Краснодар

2019

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 2 Всего листов 9

Лист согласования

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
университета от 27.05.2019 г.,
протокол № 5

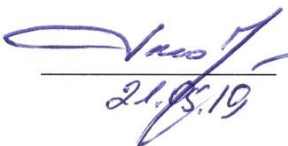
РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров


20.05.19 В. Ф. Курносова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
менеджмента качества


21.05.19 В. М. Смоленцев

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


24.05.19 С. М. Резниченко

Проректор по учебной работе


23.05.19 А. В. Петух

Проректор по научной работе


22.05.19 А. Г. Кощаев

Начальник учебно-методического
управления


21.05.19 С. В. Хоружая

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 3 Всего листов 9

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Организация работы экзаменационных комиссий	5
5	Организация приема кандидатских экзаменов	6
6	Организация приема кандидатских экзаменов	6

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 4 Всего листов 9

1 Назначение и область применения

Настоящее положение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) регламентирует порядок формирования экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, а также лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов.

Требования настоящего положения обязательны для руководителей образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, профессорско-преподавательского состава, сотрудников административных подразделений университета, принимающих участие в экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре университета.

2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- локальные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в университете.

3 Общие положения

3.1 Комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – комиссии) создаются для:

- обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре университета (промежуточная аттестация),
- лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов.

3.2 Основной задачей комиссий является прием кандидатских экзаменов.

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 5 Всего листов 9

3.3 Состав комиссий университета утверждается приказом ректора и формируется из числа научно-педагогических работников (в т. ч. работающих по совместительству) вуза в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.4 Комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в т. ч. 1 доктор наук.

3.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в том числе 1 доктор философских наук и 1 доктор наук, преподающий дисциплину «история науки» по направлению подготовки аспирантов. Для приема кандидатского экзамена по истории и философии науки допускается формирование нескольких экзаменационных комиссий.

3.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 доктор филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее – экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7 Комиссии формируются сроком на один год.

4 Организация работы экзаменационных комиссий

4.1 Решения комиссий принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и нормативными документами Университета простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе, при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.

4.2 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 6 Всего листов 9

котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; направленность (профиль) или шифр и наименование научной специальности для экзамена по специальности, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень, ученое звание, должность каждого члена экзаменационной комиссии.

4.3 Протокол экзаменационных комиссий оформляется и передается в течение 5 рабочих дней в отдел подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура) университета.

Экзаменационные ведомости сдаются в отдел подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура) в день экзамена.

5 Организация приема кандидатских экзаменов

5.1 Кандидатские экзамены являются промежуточной аттестацией научно-педагогических и научных кадров с целью установления глубины профессиональных знаний и уровня подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

5.2 Общие требования к проведению промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре установлены в Пл КубГАУ 2.9.4 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5.3 Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также для присуждения ученой степени доктора наук лицам, не имеющим ученой степени кандидата наук.

5.4 Кандидатские экзамены по истории и философии науки и по иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Минобрнауки Российской Федерации.

5.5 Подготовку к сдаче и организацию кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляет кафедра философии.

Подготовку к сдаче и организацию кандидатского экзамена по иностранному языку осуществляет кафедра иностранных языков.

5.6 Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, состоящей из двух частей:

- типовой программы, утвержденной Минобрнауки РФ;
- дополнительной программы, разрабатываемой профильной кафедрой.

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 7 Всего листов 9

рой (кафедрой прикрепления) в соответствии с направленностью (профилем, специальностью).

5.7 Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые хранятся в отделе подготовки научно-педагогических кадров после сдачи экзамена в течение года.

5.8 На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии.

Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссий, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности.

После утверждения проректором по научной работе протокол приема кандидатского экзамена хранится в отделе подготовки научно-педагогических кадров в течение 4 лет, а затем сдается в архив университета.

5.9 Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки знаний установлены в Пл КубГАУ 2.9.4 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5.10 По требованию обучающегося / прикрепленного лица выдается справка о сдаче кандидатского экзамена, о сроках прикрепления (обучения) и сдаче экзамена установленной формы. По месту сдачи последнего экзамена, справки о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов, меняются на единую справку. По требованию обучающегося / прикрепленного лица в справку заносятся полные сведения об оценке в установленном в университете порядке.

Справка оформляется и подписывается начальником отдела подготовки научно-педагогических кадров и проректором по научной работе, заверяется гербовой печатью.

Справка выдается отделом подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура) в течение 10 рабочих дней после предоставления в отдел протокола о сдаче кандидатских экзаменов.

5.11 В случае неявки экзаменуемого для сдачи экзамена на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть по личному заявлению допущен проректором по научной работе к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

5.12 Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

	Положение системы менеджмента качества Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов	Пл КубГАУ 2.9.12 — 2019
	Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 8 Всего листов 9

5.13 Кандидатские экзамены принимаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. Интервалы между кандидатскими экзаменами составляют не менее 3-х дней.

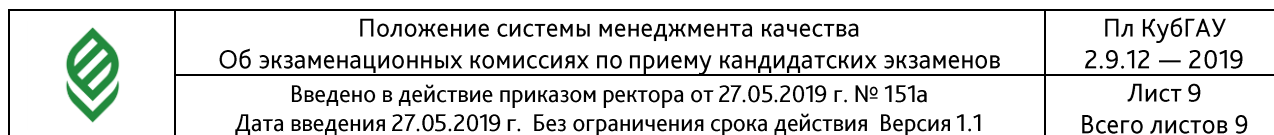
5.14 Отдел подготовки научно-педагогических кадров уведомляет экзаменуемого о времени и месте проведения экзаменов.

5.15 На экзаменах обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность экзаменующимся наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.16 Материалы экзаменов (экзаменационные билеты, тесты и т.п.) составляются ежегодно, утверждаются председателем экзаменационной комиссии.

5.17 Присутствовать на экзамене, кроме членов комиссии и экзаменуемых, имеют право ректор университета, проректор по научной работе, начальник учебно-методического управления, начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров.

5.18 Организация сдачи кандидатских экзаменов для лиц с ограниченными возможностями происходит в порядке, установленном в Пл КубГАУ 2.9.14 «Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».



Положение системы менеджмента качества
Об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов
Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 151а
Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1

Пл КубГАУ
2.9.12 — 2019
Лист 9
Всего листов 9

Лист регистрации изменений

[illegible]